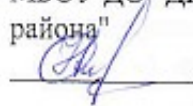


СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МБОУ ДО "ДЮСШ Колышлейского
района"



Силантьева Н.А.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДО "ДЮСШ
Колышлейского района"

Медунова О.И.
27 декабря 2022г



ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников
МБОУ ДО "ДЮСШ Колышлейского
района "

2022год

1.1. Предметом регулирования настоящего Положения о системе оплаты труда работников МБОУ ДО "ДЮСШ Кольшлейского района" (далее – Положение) являются отношения, связанные с определением правовых и организационных основ установления системы оплаты труда работников МБОУ ДО "ДЮСШ Кольшлейского района" (далее – ДЮСШ) и порядок ее применения с целью реализации приоритетных направлений развития образовательной системы Кольшлейского района.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре", Законом Пензенской области от 02.11.2004 №674-ЗПО «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из бюджета Пензенской области» (с последующими изменениями), Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 №2190-р, Рекомендациями об условиях оплаты труда работников образовательных учреждений (приложение к письму Минобрнауки России и Профсоюза работников народного образования и науки России от 26.10.2004 № АФ - 947/96, Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов, на 2008 год», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2013 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально- трудовых отношений от 21.12.2012, протокол 11, приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (с последующими изменениями), от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (с последующими изменениями), от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (с последующими изменениями), от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера

в этих учреждениях» (с последующими изменениями), письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.06.2013 № АП-1073/02 «О разработке показателей эффективности», другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, регулиующими вопросы оплаты труда.

1.3. Основу настоящего Положения составляют следующие основные принципы оплаты труда:

а) установление размеров окладов (ставок) работников в зависимости от должности по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;

б) установление повышающих коэффициентов к окладу (ставке) в зависимости от:

- уровня образования;
- стажа;
- квалификационной категории (коэффициенты квалификации);
- специфики работы в образовательных учреждениях;

в) осуществление выплат компенсационного характера:

- за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещение профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

г) оплата дополнительных видов и объемов работ;

д) материальное стимулирование за высокие результаты и качество работы.

Со дня вступления в силу Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в установленные на день вступления оклады (должностные оклады) педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

Система оплаты труда работников ДЮСШ должна обеспечивать:

дифференциацию оплаты труда работников, выполняющих работы различной сложности;

установление оплаты труда в зависимости от качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

Оплата труда работников, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат, доплат за дополнительные виды и объемы работы и стимулирующих выплат за качество выполненной работы, не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

В отдельных случаях работникам, в том числе педагогическим, устанавливается персональный повышающий коэффициент к окладу (ставке) в

пределах фонда оплаты труда.

Руководитель ДЮСШ по согласованию с представительным органом работников утверждает перечень должностей работников, по которым устанавливаются повышающие коэффициенты.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его квалификации, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих выплат, выплат за дополнительные виды и объемы работ.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.4. В случаях, когда с учетом установленного должностного оклада, а также выплаты (невыплаты) повышающих коэффициентов, выплат за дополнительные виды и объемы работ, выплат компенсационного (за исключением выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных) и стимулирующего характера, размер начисленной месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством (далее - МРОТ), указанному работнику производится доплата за счет средств фонда оплаты труда в размере не ниже разницы между МРОТ и размером начисленной заработной платы (за исключением выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных).

1.5. Конкретный размер выплат компенсационного, стимулирующего характера, выплат за дополнительные виды и объемы работ определяется в процентах к окладу (ставке) или в абсолютном размере.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом разрабатываемых ДЮСШ показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

1.6. Система оплаты труда в ДЮСШ регулируется коллективным договором (соглашением), другими локальными нормативными актами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и другими государственными гарантиями по оплате труда с учетом мнения профсоюза.

На систему оплаты труда по данному Положению переводятся все работники, работающие в ДЮСШ, финансируемые из бюджета Пензенской области и бюджета Колышлейского района.

1.7. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников учреждения не может превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда муниципальных служащих Колышлейского района Пензенской области, замещающих должности муниципальной службы Колышлейского района Пензенской области в Управлении образования Администрации Колышлейского района Пензенской области, и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Колышлейского района Пензенской области в Управлении образования Администрации Колышлейского района Пензенской области (далее - служащие и работники Управления образования).

1.8. В целях настоящего Положения расчетный среднемесячный уровень оплаты труда служащих и работников Управления образования определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда служащих Управления образования (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) на установленную численность служащих и работников Управления образования и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году) и доводится Управлением образования до руководителя Учреждения.

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников ДЮСШ определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников ДЮСШ (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на оплату труда работников Учреждений, в отношении которых федеральными законами, актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) на численность работников Учреждений в соответствии с утвержденным штатным расписанием (без учета численности работников, в отношении которых установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

1.9. Пункты 1.7 и 1.8 настоящего Положения применяются в отношении учреждений:

- осуществляющих исполнение государственных функций;
- наделенных в случаях, предусмотренных федеральными законами, полномочиями по осуществлению государственных функций, возложенных на Управление образования Администрации Колышлейского района Пензенской области;

- обеспечивающих деятельность Управления образования Администрации Кольшлейского района Пензенской области (административно-хозяйственное, информационно-техническое и кадровое обеспечение, делопроизводство, бухгалтерский учет и отчетность).

2. Порядок расчета заработной платы работников учреждений образования

2.1. Система оплаты труда включает:

- должностные оклады руководителей;
- оклады (ставки) специалистов (педагогических работников, специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала), технических исполнителей, рабочих;
- ставки по рабочим должностям в соответствии с квалификационными разрядами;
- систему повышающих коэффициентов в зависимости от:
 - уровня образования;
 - стажа;
 - квалификационной категории (коэффициенты квалификации);
 - специфики работы в учреждениях образования;
 - уровня управления (для руководителей учреждений образования и руководителей структурных подразделений учреждений образования);
- компенсационные выплаты;
- доплаты за дополнительные виды и объемы работы;
- стимулирующие выплаты.

2.2. Системы оплаты труда работников ДЮСШ устанавливаются коллективными договорами (для руководителя – учредителем), соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, настоящим Положением, а также с учетом мнения представительного органа работников.

2.3. Размеры и порядок установления повышающих коэффициентов, выплат, доплат, надбавок работникам ДЮСШ определяются учреждением образования самостоятельно в соответствии с действующим законодательством и закрепляются в коллективном договоре (и) или иных локальных нормативных актах.

В отношении каждого работника должны быть уточнены и конкретизированы его трудовая функция, показатели и критерии оценки эффективности деятельности, установлен размер заработной платы, а также размер поощрения за достижение коллективных результатов труда. Условия получения заработной платы должны быть понятны работодателю и работнику и не допускать двойного толкования.

Порядок расчета заработной платы педагогических работников

2.4. Размер оклада (ставки) за ставку работников учреждений образования рассчитывается с учетом выплат за уровень образования, стаж, квалификационную категорию (Приложение №5), специфики работы в

учреждениях образования (Приложение №6).

2.5. Оклады (ставки) педагогическим работникам устанавливаются при выполнении нормы труда за ставку заработной платы в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 (приложение № 1).

2.6. Оклад (ставка) педагогического работника $O_{\phi}^{n.p}$, исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки, определяется:

- для педагогических работников ДЮСШ по следующей формуле:

$$O_{\phi}^{n.p} = \frac{O_{\partial}^{n.p} \cdot \Phi_n}{H_{\text{чс}}} + 100$$

, где

$O_{\phi}^{n.p}$ – оклад (ставка) педагогического работника, исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки;

$O_{\partial}^{n.p}$ – оклад (ставка) педагогического работника за выполнение нормы труда за ставку заработной платы с учетом выплат за уровень образования, стаж, квалификационную категорию, специфику работы в учреждениях образования;

Φ_n - фактическая учебная нагрузка педагогического работника в неделю;

$H_{\text{чс}}$ - норма часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы;

100- включается взамен размера ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

2.7. Тренерам - преподавателям за подготовку одного занимающегося в детско-юношеской спортивной школе могут быть установлены нормативы оплаты труда в зависимости от этапов подготовки и периодов обучения (лет) в процентах от оклада.

Нормативы оплаты труда тренерам - преподавателям за подготовку одного занимающегося в детско-юношеской спортивной школе устанавливаются постановлением администрации Кошарского района Пензенской области.

2.8. Тарификация педагогических работников производится один раз в год. Если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предметы, то тарификация осуществляется отдельно по полугодиям.

Результаты тарификации оформляются в виде тарификационных списков, составляемых в учреждении.

2.9. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно, **независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.**

2.10. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних

каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, оплата труда педагогических работников и лиц из числа административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Порядок и условия почасовой оплаты труда приведён в приложении 10. Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогическую работу во время каникул, оплата за это время не производится.

2.11. Заработная плата педагогических работников определяется как сумма оклада (ставки), исчисленного с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки, выплат по персональному коэффициенту, выплат компенсационного характера, доплат за дополнительные виды и объемы работы, стимулирующих выплат.

Порядок расчета заработной платы административно-управленческого персонала

2.12. Заработная плата руководителя ДЮСШ, его заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителя ДЮСШ устанавливается исходя из средней заработной платы работников данного учреждения образования за предыдущий финансовый год и повышающего коэффициента, соответствующего группе по оплате труда руководителей, в соответствии с нормативным правовым актом учредителя.

Размер должностного оклада руководителя определяется трудовым договором.

Для исчисления должностного оклада руководителя :
среднемесячная заработная плата работников учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) определяется путем деления суммы фактически начисленной заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) на среднесписочную численность таких работников (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) за соответствующий календарный год и деления на 12 (количество месяцев в году).

Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений образования устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

Отнесение учреждений образования к группе по оплате труда руководителей осуществляется на основании нормативного правового акта, утвержденного учредителем.

Порядок отнесения учреждений образования к группам по оплате труда руководителей для установления повышающего коэффициента к должностным окладам приведен в приложении 10.

В трудовом договоре должны быть предусмотрены конкретные показатели и критерии оценки деятельности руководителя, размеры и условия назначения ему стимулирующих выплат, способствующих повышению эффективности работы руководителя и обеспечению реализации целей и задач деятельности учреждения образования в соответствии с нормативными правовыми актами учредителя.

2.13. Заработная плата работников АУП (руководителей учреждений образования, их заместителей, руководителей структурных подразделений, главных специалистов) определяется по следующей формуле:

$$Z_{\text{Рук(АУП)}} = O_{\delta}^{\text{Рук(АУП)}} + D^{\text{Рук(АУП)}} + C^{\text{Рук(АУП)}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{Рук(АУП)}}$ – месячная заработная плата руководителей и других работников из числа АУП;

$O_{\delta}^{\text{Рук(АУП)}}$ – оклад руководителей и других работников из числа АУП;

$D^{\text{Рук(АУП)}}$ – доплаты (в том числе компенсационные выплаты) руководителям и другим работникам из числа АУП за дополнительные виды и объемы работы;

$C^{\text{Рук(АУП)}}$ – стимулирующие выплаты руководителям и другим работникам из числа АУП.

Конкретный размер выплат руководителю устанавливается учредителем исходя из оценки результатов деятельности ДЮСШ.

Премирование руководителя ДЮСШ осуществляется в соответствии с Положением о материальном стимулировании и премировании руководителей учреждений образования, утвержденным учредителем.

2.14.1. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) (далее по тексту - предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы) для руководителя учреждения устанавливается в кратности 3, заместителей и главного бухгалтера - 2,5.

Решение об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы для руководителя образовательного учреждения, его заместителей, главного бухгалтера принимается Управлением образования Администрации Колышлейского района Пензенской области и оформляется правовым актом.

Для исчисления среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений (далее - учреждения), формируемой за счет всех источников финансового

обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) в целях определения предельного уровня их соотношения:

среднемесячная заработная плата работников учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) определяется путем деления суммы фактически начисленной заработной платы работников списочного состава (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) на среднесписочную численность таких работников (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) за соответствующий календарный год и деления на 12 (количество месяцев в году);

среднемесячная заработная плата руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения определяется путем деления суммы фактически начисленной заработной платы соответствующему руководителю, заместителю руководителя, главному бухгалтеру за календарный год на 12 (количество месяцев в году). Если руководитель, заместитель руководителя, главный бухгалтер учреждения состоял в трудовых отношениях с учреждением неполный календарный год, то среднемесячная заработная плата определяется исходя из фактически отработанных соответствующим руководителем, заместителем руководителя, главным бухгалтером полных календарных месяцев.

Расчет среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения осуществляется отдельно по должностям руководителя, главного бухгалтера и по каждой должности заместителя руководителя.

2.14.2. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей учреждений, его заместителей и главных бухгалтеров размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Колышлейского района Пензенской области в разделе «Управление образования Администрации Колышлейского района Пензенской области».

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате указанных лиц и представление ими данной информации осуществляется в порядке, установленном Администрацией Колышлейского района Пензенской области.

2.15. Заключение трудовых договоров с руководителями учреждений образования на основе типовой формы должно осуществляться при обязательном наличии пункта об обязанности руководителя учреждения образования обеспечивать достижение установленных учреждению образования ежегодных значений показателей соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников учреждений образования со средней заработной платой в Пензенской области, указанных в дополнительном соглашении, являющемся неотъемлемой частью трудового

договора.

Порядок расчета заработной платы специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

2.16. Оклад специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (УВП и ОП) определяется с учетом выплат за специфику работы в учреждениях образования.

Размеры окладов специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждений образования по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих даны в приложении 2.

2.17. Заработная плата специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется по следующей формуле:

$$Z_{УВП} = O_{\partial}^{УВП} + B^{УВП} + C^{УВП}, \text{ где}$$

$Z_{УВП}$ – месячная заработная плата работника из числа УВП и ОП;

$O_{\partial}^{УВП}$ – оклад работника из числа УВП и ОП;

$B^{УВП}$ – компенсационные выплаты работнику из числа УВП и ОП;

$C^{УВП}$ – стимулирующие выплаты работнику из числа УВП и ОП.

2.18. Оплата труда работников по должностям, относящимся к должностям отраслей культуры, здравоохранения, в учреждениях образования осуществляется применительно к условиям оплаты труда аналогичных категорий работников соответствующих отраслей или общеотраслевым условиям.

Порядок расчета заработной платы рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

2.19. Оклад рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается с учетом квалификационного разряда, а также выплат за специфику работы в учреждении образования, важность (особую важность) выполняемых работ.

Размеры окладов прочих работников (рабочих) учреждений образования из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих даны в приложении 3.

Ставки по должностям рабочих, имеющих квалификационные разряды даны в приложении 4.

Кроме повышающих коэффициентов и выплат компенсационного и стимулирующего характера к окладу по соответствующим профессиональным квалификационным группам работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливается повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Этот повышающий коэффициент устанавливается по решению руководителя учреждения образования работникам, работающим по

профессиям рабочих не ниже 6 разряда соответствующего раздела Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента принимается в соответствии с действующим законодательством в пределах утвержденных ассигнований.

2.20. Тарификация работ и присвоение тарифных разрядов рабочим производятся с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

Порядок присвоения рабочим квалификационного разряда определен в общих положениях Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих народного хозяйства, утвержденных постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31.01.1985 № 31/3-30 (с изменениями и дополнениями).

2.21. Заработная плата рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется по следующей формуле:

$$Z_{\text{раб}} = O_{\text{д}}^{\text{раб}} + B^{\text{раб}} + C^{\text{раб}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{раб}}$ – месячная заработная плата работника из числа прочих работников УВП и ОП;

$O_{\text{д}}^{\text{раб}}$ – оклад работника из числа прочих работников УВП и ОП;

$B^{\text{раб}}$ – выплаты компенсационного характера работнику из числа прочих работников УВП и ОП;

$C^{\text{раб}}$ – стимулирующие выплаты работнику из числа прочих работников УВП и ОП.

Порядок расчета компенсационных выплат

2.22. Размер выплат компенсационного характера определяется учреждением образования самостоятельно в соответствии с действующим законодательством (приложение №7).

Данный перечень формируется аналогично утвержденному Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации для федеральных бюджетных учреждений (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях», зарегистрированный в Минюсте России 01.02.2008 № 11081).

Решение о введении соответствующих выплат принимается учреждением образования в соответствии с коллективными договорами, соглашениями,

локальными нормативными актами.

2.23. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Порядок расчета доплат работникам, в том числе педагогическим, за дополнительные виды и объемы работы

2.24. Размер доплат работникам ДЮСШ за дополнительные виды и объемы работы определяется учреждениями образования самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

2.25. Размер доплат конкретному работнику за дополнительные виды и объемы работы в пределах фонда оплаты труда верхним пределом не ограничивается.

Перечень выплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей, работникам по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников образовательной организации, (дополнительные виды работ) дан в приложении № 8.

Порядок расчета заработной платы при работе по совместительству

2.26. Оклады, тарифные ставки, а также другие условия оплаты труда работникам, с которыми в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников, для которых данное учреждение является местом основной работы.

Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.27. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором и не противоречащих федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, настоящему Положению.

При установлении нормированных заданий лицам, работающим по совместительству с повременной оплатой труда, оплата труда производится по конечным результатам за фактически выполненный объем работ.

Порядок расчета стимулирующих выплат

2.28. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления определяются ДЮСШ самостоятельно с учетом мнения представительного органа работников и устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда.

Выплаты стимулирующего характера должны отвечать уставным задачам учреждения.

При установлении выплат стимулирующего характера для работников учреждений образования следует исходить из необходимости определения качественных и количественных показателей для каждой конкретной стимулирующей выплаты, при достижении которых данные выплаты производятся.

Критерии, показатели и периодичность оценки эффективности деятельности работников образовательной организации устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом показателей эффективности деятельности образовательной организации.

Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к окладам (ставкам) по соответствующим профессиональным квалификационным группам или в абсолютном значении.

Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (ставке), без учета повышающих коэффициентов. Размер выплат стимулирующего характера конкретному работнику верхним пределом не ограничивается.

В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждениях образования могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

При определении видов и размеров выплат стимулирующего характера рекомендуется учитывать:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью образовательной организации;
- участие в течение периода в выполнении особо важных и срочных работ (мероприятий).

Для педагогических работников учреждения образования рекомендуются следующие примерные направления для разработки показателей эффективности деятельности (в соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.06.2013 № АП-1073/02):

- реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся,

социальные проекты, др.);

- организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся;

- динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации);

- реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся;

- участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.;

- участие в коллективных педагогических проектах («команда вокруг класса», интегрированные курсы, «виртуальный класс», др.);

- участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы;

- организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

- работа с детьми из социально неблагополучных семей;

- создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и пр.).

Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения образования в пределах фонда оплаты труда работников учреждения образования, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением образования на оплату труда работников .

Руководителю учреждения образования размер премии по итогам работы за квартал (год) устанавливается распорядительным актом руководителя муниципального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, с учетом результатов оценки эффективности и результативности деятельности руководителя учреждения образования в отчетном периоде. Порядок и условия выплаты премии руководителям учреждений образования устанавливаются в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовому договору) на основании соответствующего распорядительного акта муниципального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Экономия по фонду оплаты труда направляется на стимулирующие выплаты работникам учреждения образования.

Другие вопросы оплаты труда

2.29. На основании письменного заявления работника из фонда оплаты труда оказывается материальная помощь. Порядок установления размера и условий оказания материальной помощи определяется ДЮСШ самостоятельно

с учетом мнения представительного органа работников и устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда.

3. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда работников учреждений образования

3.1. Фонд оплаты труда ДЮСШ формируется в объеме, достаточном для реализации образовательных программ и обеспечения условий обучения и воспитания учащихся (воспитанников), в соответствии с действующими нормативными правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровней исходя из объема соответствующих лимитов бюджетных обязательств бюджета Кольшлейского района Пензенской области и средств учреждения образования, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

3.2. При формировании проекта бюджета Кольшлейского района Пензенской области на очередной год и плановый период, бюджетной сметы, расчете нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) фонд оплаты труда работников учреждений образования на выполнение муниципального задания формируется на календарный год за счет средств бюджета Пензенской области и бюджета Кольшлейского района Пензенской области с учетом темпа роста среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Пензенской области, уровня минимального размера оплаты труда и индекса повышения оплаты труда.

Фонд оплаты труда состоит из:

- базовой части (включая компенсационные выплаты и доплаты за дополнительные виды и объем работы в размере 25% от фонда оплаты труда);
- выплат стимулирующего характера в размере 30% от фонда оплаты труда.

При определении потребности в бюджетных ассигнованиях за счет бюджета Пензенской области и бюджета Кольшлейского района Пензенской области на увеличение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в целях совершенствования системы оплаты труда работников в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 и от 28.12.2012 № 1688 учитывается нормативная численность работников для оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

3.3. Учреждение самостоятельно устанавливает штатное расписание и заработную плату работников (включая доплаты и надбавки за дополнительный объем работы, компенсационные и стимулирующие выплаты и т.д.) в пределах выделенных ассигнований из бюджета Пензенской области и бюджета Кольшлейского района Пензенской области. Штатное расписание утверждается локальным нормативным актом учреждения образования и включает в себя все должности служащих, профессии рабочих (руководителей, их заместителей, руководителей структурных подразделений, педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала и т.д.).

При этом учреждение принимает необходимые меры по обеспечению дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизации расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждения образования - не более 40 процентов.

Объем средств на оплату труда при переходе на новую отраслевую систему оплаты

труда может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых учреждениями образования муниципальных услуг.

3.4. Руководителями учреждений образования обеспечивается проведение мероприятий по организации разъяснительной работы в трудовых коллективах, информационному сопровождению мероприятий по совершенствованию системы оплаты труда работников учреждений образования, в том числе соответствующих категорий педагогических работников

Приложение № 1
к Положению о системе
оплаты труда работников
МБОУ ДО "ДЮСШ
Кольшлейского района"

**Оклады (ставки)
по профессиональной квалификационной группе должностей
педагогических
работников муниципальных учреждений образования
(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального
развития
Российской Федерации «Об утверждении профессиональных
квалификационных групп должностей работников образования» от
05.05.2008 № 216н)**

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	размер оклада (ставки) педагогических работников (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень		
	инструктор по физической	8171

	культуре	
2 квалификационный уровень		
	педагог дополнительного образования	8377
	тренер-преподаватель	8377
	педагог-организатор	8377
3 квалификационный уровень		
	методист	8580

Примечание:

- повышающий коэффициент по должности работникам, имеющим ученую степень кандидата наук, почетные звания Российской Федерации, СССР («Народный...», «Заслуженный...», «Мастер спорта международного класса...») устанавливается учреждением образования самостоятельно в пределах выделенных ассигнований;

- повышающий коэффициент по должности педагогическим работникам за высшее образование в соответствии с требованием к образованию и обучению профессионального стандарта (в случае его утверждения по соответствующей должности) и квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, - 0,036.

Приложение 2
к Положению о системе
оплаты труда работников
МБОУ ДО "ДЮСШ
Кольшлейского района"

**Оклады
специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и
обслуживающего персонала учреждений образования по
профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных
должностей руководителей, специалистов и служащих (в соответствии
с приказом Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении
профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных
должностей руководителей, специалистов и служащих» (с последующими
изменениями))**

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	размер оклада (рублей)
--------------------------	---	------------------------

1	2	3
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня		
1 квалификационный уровень		
	делопроизводитель	4577
	секретарь	4577
	регистратор- кассир	4672
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня		
1 квалификационный уровень		
	Бухгалтер	4960

Приложение №3
к Положению о системе
оплаты труда работников
МБОУ ДО "ДЮСШ
Кольшлейского района"

Оклады
прочих работников учреждений образования из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих» (с последующими изменениями))

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	размер оклада работников (рублей)
--------------------------	---	-----------------------------------

1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень		
	Наименования	

1	2	3
	профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
	Гардеробщик, грузчик, дворник, истопник	4387
	Сторож (вахтер)	4387
	Уборщик служебных помещений	4387
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень		
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4672-4960
2 квалификационный уровень		
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5150-5339
3 квалификационный уровень		
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено	5533

1	2	3
	присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
4 квалификационный уровень		
	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющие важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	5917

Приложение 4
к Положению о системе
оплаты труда работников
МБОУ ДО "ДЮСШ
Кольшлейского района"

Ставки по должностям рабочих, имеющим квалификационные разряды

Наименование должностей	Тарифные разряды						
	1	2	3	4	5	6	7
Оператор газовой котельной	4387	4485	4577	4672	4960	5150	-
Слесарь	4387	4485	4577	4672	-	-	-
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений	-	4485	4577	-	-	-	-

Приложение 5
к Положению о системе
оплаты труда работников
МБОУ ДО "ДЮСШ
Кольшлейского района"

Повышающие коэффициенты за стаж педагогической работы по профессиональной группе должностей педагогических работников, применяемые для осуществления выплат педагогическим работникам учреждений образования

Стаж педагогической работы	повышающие коэффициенты за стаж педагогической работы по профессиональной группе должностей педагогических работников
от 2 до 5 лет	0,035
от 5 до 10 лет	0,07
от 10 до 20 лет	0,105
свыше 20 лет	0,15

Повышающие коэффициенты за наличие квалификационной категории по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, применяемые для исчисления должностных окладов педагогических работников учреждений образования с учетом присвоенной им квалификационной категории.

Показатели квалификации	коэффициент, применяемый при установлении должностных окладов педагогических работников
Высшая квалификационная категория	0,5
Первая квалификационная категория	0,25

Повышающий коэффициент, устанавливаемый молодым специалистам учреждений образования по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, применяемый для осуществления ежемесячных выплат педагогическим работникам учреждений образования

Категория работников	коэффициент, применяемый для осуществления ежемесячных выплат педагогическим работникам учреждений образования
Молодые специалисты из числа педагогических работников по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических	0,35

Молодым специалистом (педагогическим работником) признается гражданин Российской Федерации в возрасте до тридцати пяти лет включительно, окончивший профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования, получивший документ об уровне образования и (или) квалификации и заключивший трудовой договор с государственной общеобразовательной организацией, образовательной организацией дополнительного образования, государственной профессиональной образовательной организацией Пензенской области, организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляющей обучение, в течение шести месяцев после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (не считая периода отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода прохождения военной службы по призыву).

Рекомендуемый повышающий коэффициент, устанавливаемый молодым специалистам образовательных организаций по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, применяемый для осуществления ежемесячных выплат педагогическим работникам образовательных организаций распространяется с 01.09.2021 на педагогических работников, являющихся студентами очной формы обучения.

Приложение 6
к Положению о системе
оплаты труда работников
МБОУ ДО "ДЮСШ
Кольшлейского района"

Коэффициенты специфики работы

(применяемые по профессиональным квалификационным группам при установлении окладов и ставок работников учреждений образования с учетом специфики работы в учреждениях образования (классах, группах) в зависимости от их типов или видов)

Показатели специфики работы	коэффициенты для повышения окладов, ставок работников
Индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, в соответствии с медицинским заключением	0,20

Приложение 7
к Положению о системе
оплаты труда работников
МБОУ ДО "ДЮСШ
Кольшлейского района"

ПЕРЕЧЕНЬ

выплат работникам образовательных организаций Пензенской области за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных

Виды работ	Коэффициент за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных
За работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных	
за работу в ночное время	не менее 0,35
за работу в выходные и праздничные дни	в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации

Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов утра.

Приложение 8
к Положению о системе
оплаты труда работников
МБОУ ДО "ДЮСШ
Кольшлейского района"

Перечень
выплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей, работникам по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников ДЮСШ и размер выплат к окладам (дополнительные виды работ)

Виды работ	Размер доплат (%)
педагогическим работникам (отделений спортивной направленности)	
За судейство на соревнованиях (по факту): Первенство района (в рамках ЕКП и плана работы Министерства образования) Зонально-областных	10% 20%
(Главный судья получает доплату на 5% больше судьи (главный судья назначается при составе судейской коллегии от 3-х и более человек))	
За ведение и обновление школьного официального сайта	60%
За организацию и проведение соревнований (мероприятий) по направлению, разработку положений (сценариев) соревнований (мероприятий), оказание методической помощи по направлению тренерам-преподавателям	50%
Ведение делопроизводства	10%
За организацию работы по охране труда, технике безопасности	10%
За организацию спортивно-массовых мероприятий, акций , смотров-конкурсов и других мероприятий	35%
За ведение и внесение сведений о дополнительном образовании в региональную информационную систему электронного дополнительного образования	50%
За ведение и внесение сведений о дополнительном образовании в мониторинг "Электронная система образования"	50%
За увеличение объёма выполняемых работ и расширение зоны обслуживания (конкретные виды работ уточняются по факту)	35%
За ненормируемый рабочий день	30%
За осуществление ремонтных работ в учреждении (по факту)	50%
За содержание хоккейной коробки в надлежащем техническом состоянии	35%
За содержание стадиона «Центральный» в надлежащем техническом состоянии (по факту)	50%
За погрузочно- разгрузочные работы (по факту)	20%

За заведование тренажерным, спортивным залом, помещениями, используемыми в учебном процессе	45%
За ведение учебно – тренировочного процесса с выездом в филиал, на базе сельских школ	45%
Ведение травмоопасного и напряжённого вида спорта: Борьба самбо, грэпплинг, Бокс, Плавание, Мини-футбол, Футбол, Баскетбол, Пулевая стрельба	20%
Пропаганда ЗОЖ и оказание организационно-методической помощи взрослому населению	35%
За организацию, проведение и контроль тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта (ГТО)	30%
За оформление тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта (ГТО)	20%
За проведение тестирования (судейство) по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта (ГТО) один раз в месяц, независимо от количества дней проведения тестирования (если в данном месяце тестирование проводилось)	10%
За профилактическую работу с несовершеннолетними ("трудными"(состоящими на учете) подростками, детьми из неблагополучных семей)	25%
За активную общественную работу, за выступление на семинаре, методическом объединении, конференции и т.д. (акции, волонтерство, флешмобы, мастер-классы, походы) на уровне: района (по факту) зональном (по факту) областном (по факту)	15% 20% 35%
За участие в методической, научно-исследовательской работе (по факту)	50%
За особый режим работы, связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно - эксплуатационных систем жизнеобеспечения структурного подразделения	60%
За организацию работы структурного подразделения, контроль за образовательным процессом и работой структурного подразделения	80%
За организацию методической работы образовательного учреждения, организацию и координацию педагогических работников структурного подразделения	80%
За организацию и проведение работы педагогов по реализации муниципальных, региональных, всероссийских образовательных, спортивных и т.п. проектов	50%
педагогическим работникам (структурного подразделения ДДТ)	
За ведение и обновление школьного официального сайта	60%
За организацию массовых мероприятий, акций , смотров-конкурсов и других мероприятий	35%

За увеличение объёма выполняемых работ и расширение зоны обслуживания (конкретные виды работ уточняются по факту)	35%
За ненормируемый рабочий день	30%
За осуществление ремонтных работ в учреждении (по факту)	50%
За ведение учебного процесса в с выездом в филиал, на базе сельских школ	45%
За профилактическую работу с несовершеннолетними ("трудными"(состоящими на учете) подростками, детьми из неблагополучных семей)	25%
За активную общественную работу, за выступление на семинаре, методическом объединении, конференции и т.д. (акции, волонтерство, флешмобы, мастер-классы, походы) на уровне:	
внутришкольном	10%
района (по факту)	15%
зональном (по факту)	20%
областном (по факту)	35%
За участие в методической, научно-исследовательской работе (по факту)	50%
За декоративно-оформительскую деятельность, изготовление декораций, костюмов, реквизитов, украшений, атрибутов, поделок и т.д. к праздникам, спектаклям и прочим мероприятиям	50%
За оформительские работы (обновление музейного фонда, экспозиций)	60%
За участие в ярмарках, выставках:	
на районном уровне (по факту)	15%
на зональном уровне (по факту)	20%
на областном уровне (по факту)	25%
За проведение мероприятий, театрализованных представлений в ОУ и /или других организациях (по факту)	30%
За монтаж, демонтаж выставочной экспозиции (по факту)	15%
За участие в туристических и других слетах (по факту)	50%
За организацию и проведение работы педагогов по реализации муниципальных, региональных, всероссийских образовательных проектов	50%
За участие в составе жюри в конкурсах, фестивалях (в соответствии с планом работы учредителя (по факту)	10%
За организацию работы структурного подразделения, контроль за образовательным процессом и работой структурного подразделения	80%
За организацию методической работы образовательного учреждения, организацию и координацию педагогических работников структурного подразделения	80%
За - обеспечение выполнения мероприятий в рамках соглашения о взаимодействии между Региональным модельным центром дополнительного образования детей Пензенской области и муниципальным опорным центром дополнительного образования детей; - осуществление подготовки информационных	150%

<p>отчетных материалов по выполнению (ходу выполнения) показателей, являющихся обязательным приложением к соглашению взаимодействия между Региональным модельным центром дополнительного образования детей Пензенской области и муниципальным опорным центром дополнительного образования.</p> <p>- участие в мероприятиях по внедрению персонифицированного финансирования на территории Колышлейского района.</p>	
<p>За консультирование по структуре и требованиям к оформлению программ в рамках ПДО;</p> <p>- организацию экспертизы и подготовки к утверждению программно-методической документации.</p>	70%

**Перечень
выплат к окладам за работу, не входящую в круг основных обязанностей
работника по профессиональным квалификационным группам
работников ДЮСШ**

Виды работ	Размер доплат (%)
Административно-управленческий персонал	
Заместителю директора	
Ведение делопроизводства	10%
За ненормируемый рабочий день	30%
Главный бухгалтер	
За ненормируемый рабочий день	30%
Учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал	
За осуществление пропускного режима	25%
За осуществление ремонтных работ в учреждении (по факту)	50%
За содержание хоккейной коробки в надлежащем техническом состоянии	35%
За содержание стадиона «Центральный» в надлежащем техническом состоянии	50%
За погрузочно-разгрузочные работы (по факту)	20%
За увеличение объема выполняемых работ и расширение зоны обслуживания (конкретные виды работ уточняются по факту)	35%
Благоустройство территории	15%
За ведение и внесение сведений о дополнительном образовании в региональную информационную систему электронного дополнительного образования	50%
За ведение и внесение сведений о дополнительном образовании в мониторинг "Электронная система образования"	50%

Приложение 9
к Положению о системе
оплаты труда работников
МБОУ ДО "ДЮСШ
Кольшлейского района"

Должностной оклад руководителя учреждения образования устанавливается исходя из средней заработной платы работников данного учреждения образования за предыдущий финансовый год и повышающего коэффициента, соответствующего группе по оплате труда руководителей, в соответствии с нормативным правовым актом учредителя.

Для исчисления должностного оклада руководителя :

среднемесячная заработная плата работников учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) определяется путем деления суммы фактически начисленной заработной платы работников (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) на среднесписочную численность таких работников (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) за соответствующий календарный год и деления на 12 (количество месяцев в году).

Отнесение учреждений образования к группе по оплате труда руководителей осуществляется на основании нормативного правового акта, утвержденного учредителем.

В случае реорганизации учреждений образования, открытия новых учреждений образования повышающий коэффициент к должностному окладу по занимаемой должности для руководителей учреждений образования устанавливается учредителем в соответствии с группой по оплате труда учреждения образования.

Отнесение учреждений образования к группе по оплате труда осуществляется на основании следующей методики:

Рекомендуемые группы по оплате труда руководителей образовательных учреждений:

№ п/п	Тип (вид) образовательного учреждения	Группа по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов по объемным показателям			
		1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
1	2	3	4	5	6
1.	Общеобразовательные учреждения; дошкольные учреждения, учреждения дополнительного образования	свыше 500	до 500	до 350	до 200

Объемные показатели масштаба управления образовательными учреждениями

№ п/п	Объемные показатели	Условия расчета	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях	За каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
2.	Количество групп в дошкольных образовательных учреждениях	За группу	10
3.	Количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей: - в многопрофильных, в однопрофильных - клубах (центрах, станциях, базах и т. д.): туристов, техников, натуралистов и т. д.;	За каждого обучающегося	0,3
	-учреждения дополнительного образования детей спортивной направленности	За каждого обучающегося (воспитанника, отдыхающего)	0,5
4.	Превышение плановой или проектной наполняемости (по классам, группам или по количеству обучающихся) в общеобразовательных учреждениях	За каждые 50 человек или каждые 2 класса (группы)	15
5.	Количество основных работников в образовательном учреждении, всего:	за каждого работника	1,0
	Из них: имеющих квалификационные категории	- дополнительно, за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию;	0,5
		высшую квалификационную категорию	1
6.	Наличие групп продленного дня	За наличие групп	20
7.	Наличие при образовательном учреждении филиалов, УВП	За каждое указанное структурное подразделение	20
8.	Наличие в образовательных учреждениях спортивной направленности: - спортивно-оздоровительных групп; группы ознакомительного, базового уровня;	за каждую группу	5
	- группы углубленного уровня ;	за каждого обучающегося	0,5

1	2	3	4
	- групп спортивного совершенствования;	за каждого обучающегося	2,5
9.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	За каждый класс	10
10.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна, других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени их использования)	За каждый вид	15
11.	Наличие собственного оборудованного медицинского кабинета, столовой	За каждый вид	15
12.	Наличие: - автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе образовательного учреждения; - другой учебной техники	За каждую единицу За каждую единицу	3, но не более 20 20
13.	Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0.5 га, а при орошаемом земледелии - 0.25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	За каждый вид За каждый вид За 1 кв.м. площади	25 25 0,3
14.	Наличие собственных: котельной, очистных и других сооружений, жилых домов	За каждый вид	10
15.	Наличие оборудованных и используемых в дошкольных образовательных учреждениях помещений для разных видов активной деятельности (изостудия, театральная студия, «комната сказок», зимний сад и др.)	За каждый вид	15

Порядок отнесения учреждений образования к группам по оплате труда руководителей для установления повышающих коэффициентов к должностным окладам

1. Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год Управление образования Администрации Кольшлейского района Пензенской области в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Группа по оплате труда руководителей для вновь открываемых образовательных учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

2. При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем приложении, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено Управлением образования Администрации Кольшлейского района Пензенской области за каждый дополнительный показатель 20 баллов.

3. Конкретное количество баллов, предусмотренных по объемным показателям, устанавливается Управлением образования Администрации Кольшлейского района Пензенской области.

4. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений определяется:

по общеобразовательным учреждениям - по списочному составу на начало учебного года;

по учреждениям дополнительного образования детей, в том числе спортивной направленности, - по списочному составу постоянно обучающихся 1 сентября. При этом в списочном составе обучающиеся в учреждениях дополнительного образования дети, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются один раз;

участники экскурсионно-туристских мероприятий, спортивных и других массовых мероприятий учитываются в среднегодовом исчислении (путем умножения общего количества участников с различными сроками проведения мероприятий на количество таких мероприятий и деления суммы произведений на 365);

5. Для определения суммы баллов за количество групп в дошкольных образовательных учреждениях принимается во внимание их расчетное количество, определяемое путем деления списочного состава воспитанников по состоянию на 1 сентября на установленную предельную наполняемость групп.

Пункт 1 таблицы объемных показателей при установлении суммы баллов в дошкольных учреждениях применяется только в отношении количества детей, охваченных образовательными услугами на основе кратковременного пребывания (кроме воспитанников основного списочного состава).

6. За руководителями образовательных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

7. Районный методический (учебно-методический) кабинет относится ко II группе по оплате труда руководителей.

8. Управление образования Администрации Кольшлейского района: может относить учреждения образования, добившиеся высоких и стабильных результатов работы, на одну группу по оплате труда руководителей выше по сравнению с группой, определенной по объемным показателям.

Приложение 10
к Положению о системе
оплаты труда работников
МБОУ ДО "ДЮСШ
Кольшлейского района"

Порядок и условия почасовой оплаты труда

1. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников образовательных организаций применяется при оплате:

часов, выполненных в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев; часов педагогической работы, выполненных учителями при работе с заочниками и детьми, находящимися на длительном лечении в медицинских организациях, сверх объема, установленного им при тарификации; педагогической работы специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов, осуществляющих управление в сфере образования, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательных организациях;

часов преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другой образовательной организации (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации, в соответствии с настоящим Положением.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячного оклада (ставки) заработной платы педагогического работника (с учетом повышающих коэффициентов, предусмотренных в зависимости от имеющегося уровня образования, стажа педагогической работы, квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации, а также с учетом специфики работы в образовательной организации (классах, группах) в зависимости от их типов или видов) за установленную норму часов педагогической работы в неделю на установленное по занимаемой должности среднемесячное количество рабочих часов.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5

(количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

2. Руководитель ДЮСШ в пределах имеющихся средств на оплату труда, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников данной образовательной организации, могут привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированными специалистами (например, на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и других занятий) с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда.

Приложение №11
к Положению о системе
оплаты труда работников
МБОУ ДО "ДЮСШ
Колышлейского района"

**Особенности оплаты труда
работников учреждений, привлекаемых и направляемых
для работы в оздоровительных лагерях, лагерях с дневным пребыванием
детей, летних загородных лагерях, лагерях труда и отдыха, при проведении
внешкольных, спортивных мероприятий, туристских походов,
экспедиций, экскурсий**

1. За педагогическими и другими работниками учреждений, направляемыми или привлекаемыми в период, не совпадающий с их ежегодным оплачиваемым отпуском, для работы в муниципальных оздоровительных лагерях всех видов, лагерях труда и отдыха, а также для работы по проведению походов, экспедиций и экскурсий, полностью сохраняется заработная плата.

2. Для работы в лагерях с дневным пребыванием детей, создаваемых органами местного самоуправления и (или) учреждениями для обучающихся той же местности, педагогические работники привлекаются в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки (объема работы) с сохранением заработной платы, предусмотренной при тарификации.

В случае привлечения педагогических работников, с их согласия, к работе в лагерях с дневным пребыванием детей в период, не совпадающий с ежегодным оплачиваемым отпуском, сверх времени, соответствующего учебной нагрузке, им дополнительно производится оплата, установленная по выполняемой работе за фактически отработанное время.

3. Педагогическим и другим работникам, направленным в период, не совпадающий с их ежегодным оплачиваемым отпуском, в муниципальные оздоровительные лагеря, лагеря труда и отдыха, находящиеся за пределами места постоянного проживания работников, и зачисленным на соответствующие должности, помимо сохраняемой заработной платы по

основному месту работы, установленной при тарификации в Учреждении, выплачивается заработная плата за счет средств, предусмотренных на содержание такого лагеря, в размерах, установленных по занимаемой в лагере должности.

Педагогическим и другим работникам за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени при работе в оздоровительных лагерях, лагерях труда и отдыха устанавливается доплата к ставкам (окладам), ставкам заработной платы (окладам) в размере 15%. Перечень категорий работников, которым устанавливается доплата за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени, утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

За каждый час работы в ночное время (в период с 22.00 до 6.00), осуществляемой на основе графиков работы или приказа по учреждению производится доплата в размере 35% часовой ставки.

Лицам, занимающим должности специалистов в оздоровительных лагерях, лагерях с дневным пребыванием детей, летних загородных лагерях, лагерях труда и отдыха, расположенных в сельской местности, ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются на 25%.

4. Педагогическим работникам, направленным в качестве руководителей (старших руководителей - при наличии нескольких групп участников) и заместителей руководителей в оздоровительные лагеря, летние загородные лагеря, лагеря труда и отдыха, при проведении внешкольных, спортивных мероприятий, туристских походов, экспедиций и экскурсий, в период, не совпадающий с ежегодным оплачиваемым отпуском, помимо сохраняемой заработной платы по основному месту работы, установленной при тарификации, дополнительно выплачивается заработная плата из расчета ставки (оклада), предусмотренного настоящим Положением, для руководителей структурных подразделений.

Приложение №12
к Положению о системе
оплаты труда работников
МБОУ ДО "ДЮСШ
Кольшлейского района"

Производить оплату труда педагогических работников с учетом имеющейся квалификационной категории при выполнении ими педагогической работы в следующих случаях:

- 1) при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа образовательной организации;
- 2) при возобновлении работы в должности, по которой установлена

квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;

3) если квалификационная категория установлена по одной должности педагогического работника, а педагогическая работа выполняется в должности (должностях) с другим наименованием (в том числе по совместительству) при условии, что по этим должностям совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель; преподаватель	Преподаватель; учитель; воспитатель; социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности); учитель, преподаватель, ведущий занятия по отдельным профильным темам из курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ) (независимо от типа образовательной организации, в которой выполняется работа)
Старший воспитатель; воспитатель	Воспитатель; Старший воспитатель
Преподаватель-организатор ОБЖ, допризывной молодежи	Учитель, преподаватель, ведущий занятия с обучающимися из курса ОБЖ, в том числе сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора ОБЖ, допризывной подготовки: учитель, преподаватель физкультуры (физ.воспитания)
Руководитель физвоспитания	Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры

	(физвоспитания); инструктор по физкультуре; учитель, преподаватель, ведущий занятия из курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ)
Мастер производственного обучения	Учитель технологии; преподаватель, ведущий преподавательскую работу по аналогичной специальности; инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель технологии	Мастер производственного обучения; инструктор по труду
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-логопед; учитель-дефектолог; учитель (независимо от преподаваемого предмета либо в начальных классах) в специальных (коррекционных) классах для детей с ограниченными возможностями здоровья; воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель	Учитель, преподаватель физкультуры (физического воспитания), инструктор по физической культуре
Учитель, преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре	Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель
Педагог дополнительного образования	Педагог - организатор; педагог - библиотекарь; старший вожатый(при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы, профиля работы по основной должности)

